

A. IDENTIFICATION DE L'ORGANISME

1. Nom de l'organisme :
2. Date de fondation :



Identification de la principale personne qui complète ce questionnaire

3. Nom de la *principale* personne qui complète ce questionnaire :-

(Si vous êtes plusieurs à le compléter, inscrivez les noms complémentaires dans la section prévue à cette fin, à la dernière page de ce questionnaire)

4. Je suis salariée? (cochez) Oui Non

5. J'exerce la fonction suivante (cochez une seule case)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Membre du conseil d'administration/Collective | <input type="checkbox"/> Travailleuse (précisez) : _____ |
| <input type="checkbox"/> Directrice | <input type="checkbox"/> Militante / Bénévole |
| <input type="checkbox"/> Coordinatrice | <input type="checkbox"/> Autre (précisez) _____ |

6. Je suis engagée dans cet organisme depuis _____ (mois/année)

7. SECTION PRÉ-COMPLÉTÉE

Adresse de l'organisme :

Rue :

Ville :

Province, Code postal :

Téléphone :

Télécopieur :

Région administrative :

Adresses électroniques :

- Site web (URL) :

Nous ne possédons pas de site web

- Courriel de l'organisme:

Nous n'avons pas de courriel

Rayon d'action (cochez) :

Organisme local (de quartier, ville ou MRC) :

Organisme régional :

Organisme national (québécois) :

Organisme pan-canadien :

Organisme international :

Autre (précisez) :

CORRIGER SI LES DONNÉES (de la section pré-complétée) NE SONT PAS EXACTES

Adresse de l'organisme :

Rue :

Ville :

Province, Code postal :

Téléphone :

Télécopieur :

Région administrative :

Adresses électroniques :

- Site web (URL) :

Nous ne possédons pas de site web

- Courriel de l'organisme:

Non, nous n'avons pas de courriel

Rayon d'action (cochez) :

Organisme local (de quartier, ville ou MRC) :

Organisme régional :

Organisme national (québécois) :

Organisme pan-canadien :

Organisme international :

Autre (précisez) :

B. VIE ASSOCIATIVE



8. Mission et population rejointe



9. Activités et services offerts par votre organisme

--	--



Ressources humaines de l'organisme



Scolarité des travailleuses

Statuts	Nombre	Dernier diplôme obtenu par les travailleuses	Nombre de travailleuses détentrices
10. Travailleuses permanentes		15. Diplôme d'études universitaires	
11. Travailleuses non permanentes (<i>contractuelles</i>)		16. Diplôme d'études collégiales	
12. Membres du conseil d'administration/collective		17. Diplôme d'études secondaires	
13. Militantes/bénévoles/		18. Diplôme d'études primaires	
14. Membership (<i>total</i>)			



Relations avec le milieu

19. Êtes-vous membre d'un regroupement? Oui Non

20. *Si oui, lequel ou lesquels tant aux niveaux local, régional, national (québécois), pan-canadien ou international ?*

MISSION du CDÉACF

Dans une perspective de démocratisation des connaissances, de reconnaissance du droit à l'information et de valorisation du patrimoine documentaire communautaire québécois, le Centre de documentation sur l'éducation des adultes et la condition féminine est un carrefour d'échanges et un espace d'expression qui a pour mission de collecter, diffuser, promouvoir et rendre accessibles, en français, les savoirs et savoir-faire des milieux de l'éducation des adultes, de l'alphabétisation et de la condition féminine du Québec et des communautés francophones du Canada.

... Pour en savoir plus sur l'histoire du CDÉACF : <http://cdeacf.ca/consulter.php?sujet=1>

Depuis les 2 dernières années, avez-vous utilisé ces services du CDEACF?



X = ne sait pas/ne s'applique pas

0 = pas du tout satisfaite

1 = peu satisfaite

2 = satisfaite

3 = très satisfaite

21. Accueil

sur place, à la Maison Parent-Roback, 110 rue Ste-Thérèse, Vieux-Montréal
par téléphone (514-876-1180)
ou par courriel info@cdeacf.ca

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

22. Consultation de documentation

sur place, à la Maison Parent-Roback

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

23. Recherche documentaire par le catalogue des collections du CDEACF

Disponible en ligne à :
<http://catalogue.cdeacf.ca/>

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

24. Service de prêt de documentation

prêt sur place, prêt entre bibliothèques, prêts à distance

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

25. Service de référence

Consultation de l'équipe du CDÉACF pour les besoins documentaires de votre organisme

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

Navigation sur les sites Web du CDEACF

26. NetFemmes

<http://netfemmes.cdeacf.ca/>

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

27. Bibliothèque virtuelle

<http://bv.cdeacf.ca/>

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

28. CDÉACF

<http://www.cdeacf.ca/>

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

29. Espace Alpha

<http://www.alpha.cdeacf.ca/>

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

30. Téléchargement de publications à partir des sites Web du CDEACF

Oui non

Entourez votre degré de satisfaction?

X 0 1 2 3

Pour que vos travailleuses et vos membres puissent mener à bien votre mission sociale, est-ce que ce type de documentation vous est utile ?



Entourez :
0 : pas utile
1 : peu utile
2 : utile
3 : très utile

31. Les documents internes produits par différentes organisations (procès-verbaux, rapport annuel, bulletin de liaison, ...)	0 1 2 3
32. Bottins (pour trouver des références de groupes de femmes ou communautaires, ressources gouvernementales, ...)	0 1 2 3
33. Analyse du fonctionnement, gestion et développement des groupes de femmes ou communautaires	0 1 2 3
34. Analyse de problématiques sociales (documents qui analysent les problèmes de violence, politiques sociales, la pauvreté, ...)	0 1 2 3
35. Analyse de l'intervention ou l'action sociale (auprès des individus, des petits groupes, des couples et des familles, des collectivités)	0 1 2 3
36. Théories : théories féministes, théories des mouvements sociaux, théories psychosociales, ...	0 1 2 3
37. Informations techniques ou informatiques : guide d'utilisation de logiciels, ...	0 1 2 3
38. Informations légales : Loi sur la santé et les services sociaux, Loi sur l'assistance-emploi, ...	0 1 2 3
39. Autres thèmes (<i>précisez</i>) :	0 1 2 3

40. Veuillez indiquer par ordre d'importance, du plus important au moins important, les 5 références que vos travailleuses utilisent le plus régulièrement (documents papier, livres, revues, listes de discussion par courriel, sites Internet, ...)

	Titre du volume, de l'article ou du site Web	Auteure-s	Année de publication	Maison d'édition ou URL (adresse Web)	Le format? <i>Cochez</i>	
					Papier (livre, ...)	Fichier ou sur le web
Réf. #1						
Réf. #2						
Réf. #3						
Réf. #4						
Réf. #5						

41. Veuillez indiquer par ordre d'importance, du plus important au moins important, les 5 références dont vous avez besoin et que vos travailleuses souhaitent se procurer (dictionnaires, analyse de problèmes sociaux, approche d'intervention, ...)

	Titre du volume, de l'article ou du site Web	Auteure-s	Année de publication	Maison d'édition ou URL (adresse Web)	Le format? <i>Cochez</i>	
					Papier (livre, ...)	Fichier ou sur le web
Réf. #1						
Réf. #2						
Réf. #3						
Réf. #4						
Réf. #5						

42. Est-ce que les travailleuses de votre organisme vivent le phénomène de la surabondance de l'information ? Oui Non

43. Si «Oui», de quelle(s) façon(s) ?

- en ne pouvant retourner ou répondre à tous les appels et messages électroniques rapidement
- en ne pouvant prendre le temps de lire des analyses sociales, des dossiers de fond
- autres (*précisez*) :

44. Dans votre organisme, y a-t-il un centre de documentation? Oui Non

45. Classez-vous votre documentation? Oui Non

RÉSEAUTAGE



Avec ses sites Web et ses services de télématique, le CDÉACF est également UN CARREFOUR d'échanges réels et virtuels à l'échelle mondiale.

Degré de satisfaction :

X = ne sait pas/ne s'applique pas **0** = pas du tout satisfaite **1** =peu satisfaite **2** =satisfaite **3** =très satisfaite

Abonnement à une ou des listes de discussion

46. Liste <i>NetFemmes</i>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3
47. Liste <i>PoliTIC</i>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3
48. Liste <i>Pratiques</i>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3

49. Avez-vous confié au CDEACF l'hébergement du site web de votre organisme?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3
50. Avez-vous confié au CDEACF l'hébergement de documents et/ou de publications de votre organisme?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3
51. Avez-vous déjà consulté le CDEACF pour des besoins TIC (technologies de l'information et de la communication) de votre organisme?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3
52. Avez-vous déjà demandé au CDÉACF de collaborer à vos activités (présenter lors de vos colloques, rencontres, journées de réflexion, etc.)?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3

**Technologies de l'information et de la communication :
ACCÈS et USAGES**

53. Combien d'ordinateurs votre organisme possède-t-il actuellement? []

54. Dans votre organisme, combien d'ordinateurs sont-ils branchés à Internet? []

55. Identifiez les 5 principales utilisations de l'informatique  par votre organisme

1 est l'utilisation la moins (-) importante // 5 est l'utilisation la plus (+) importante

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Traitement de texte (Ex : écrire avec Word) | <input type="checkbox"/> Base de données (Ex : fichiers membres) |
| <input type="checkbox"/> Chiffrier électronique (Ex : Excel) | <input type="checkbox"/> Édition de site Web |
| <input type="checkbox"/> Comptabilité | <input type="checkbox"/> Traitement de l'image (Ex : graphisme) |
| <input type="checkbox"/> Navigation sur Internet (Ex : chercher de l'information) | <input type="checkbox"/> Télécopie (fax par ordinateur) |
| <input type="checkbox"/> Communiquer via Internet (Ex : courriel, listes de discussion, blogue) | <input type="checkbox"/> Autre utilisation... <i>précisez</i> : _____ |

56. Identifiez les 5 principales utilisations d'Internet @ par votre organisme

1 est l'utilisation la moins (-) importante // 5 est l'utilisation la plus (+) importante

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Courrier électronique | <input type="checkbox"/> Messagerie instantanée (Ex :MSN) |
| <input type="checkbox"/> Recherche d'informations précises | <input type="checkbox"/> Loisirs (Ex : cartes, jeux en ligne, ...) |
| <input type="checkbox"/> Navigation exploratoire | <input type="checkbox"/> Utilisation d'un blogue |
| <input type="checkbox"/> Liste de discussion (par courriel) | <input type="checkbox"/> Autre utilisation... <i>précisez</i> : _____ |
| <input type="checkbox"/> Mise à jour de votre site Web | |

57. Avec Internet, avez-vous développé de nouvelles activités ou de nouveaux services?
(autrement dit, sans les TIC, ces activités ou ces services n'existeraient pas au sein de votre organisme.)

Oui Non Si oui, veuillez préciser : _____

@ Pra-TIC citoyennes

Les organismes suivants travaillent sur les enjeux d'accès et d'appropriation des TIC par les organismes communautaires et les organismes de femmes.

Quels rapports entretenez-vous avec ces organismes?

0 = Nous n'avons pas de lien avec cet organisme

1 = Nous avons côtoyé cet organisme (participé à une recherche, une formation, reçu un service, ...)

2 = Nous sommes membres de cet organisme

	Encerclez		
58. CDEACF (Centre de documentation sur l'éducation des adultes et la condition féminine)	O	1	2
59. Communautaire : http://www.communautaire.qc.ca/	O	1	2
60. Facil : http://facil.qc.ca/carnet/	O	1	2
61. Puce Communautaire : http://www.puce.qc.ca/	O	1	2
62. Cybersolidaires : http://cybersolidaires.org/	O	1	2
63. Autre(s) précisez :	O	1	2



COMMUNICATION ET DIFFUSION

DE L'INFORMATION
ET DE LA DOCUMENTATION

Le CDEACF est aussi **UNE PLAQUE TOURNANTE** qui permet à ses membres, ses usagères et usagers de partager leurs expertises et leurs expériences

Degré de satisfaction :

X = ne sait pas/ne s'applique pas **0** = pas du tout satisfaite **1** =peu satisfaite **2** =satisfaite **3** =très satisfaite

<p>64. Êtes-vous abonnées au Bulletin bi-mensuel des nouvelles de NetFemmes ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3</p>
<p>65. Est-ce que votre organisme a déjà participé à une journée d'animation «Créer des liens sociaux» ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3</p>
<p>66. Est-ce que votre organisme a déjà participé à une ou des formations offertes par le CDEACF? (création de site web, animation de liste électronique, gestion documentaire, ... : http://www.cdeacf.ca/rubrique.php? sujet=5&document=13)</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3</p>
<p>67. Diffusez-vous de l'information (des communiqués, des appels à l'action, des invitations à des activités, etc.) par le biais de la section «Actualités» du site de NetFemmes ? Voir : http://netfemmes.cdeacf.ca/</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3</p>
<p>68. Faites-vous connaître vos activités par le calendrier du site de NetFemmes ? Voir : http://netfemmes.cdeacf.ca/le_calendrier/</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3</p>
<p>69. Diffusez-vous vos productions documentaires par la Collection F de la Bibliothèque virtuelle? Voir : http://bv.cdeacf.ca/contenu.php?section=CollF</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Entourez votre degré de satisfaction? X 0 1 2 3</p>

70. Selon vous, quelle est l'expertise de votre organisme? Dit autrement : quels sont les savoirs de votre organisme en lien avec l'action, l'intervention, l'analyse, etc. ?

71. Depuis le 1^{er} janvier 2004, est-ce que votre organisme a produit des documents (mémoire, article, bulletin, dépliant, etc.) ? NB : vous pouvez reproduire cette page si vous avez plus de quatre (4) productions documentaires.

 Auteures (année de publication) Titre, éditeur	L'auteure est-elle ... (cochez la situation correspondante)					Sous quel format ce document est-il disponible? (cochez)				À qui ce document s'adresse-t-il?				Est-il diffusé?				
	Travailleuse permanente	Travailleuse non-permanente (contractuelles)	Membre du conseil d'administration / Collective	Membre / militante / bénévole	Autre :	Papier	Fichier électronique	Audiovidéo	Audio	Membres	Non-membres	Groupes alliés	Organisme Subventionnaires	Grand public	Autre :	Sur votre site web	Par courriel	Par la poste
Exemple : GAREAU, Marie-Claude (2002). <u>Camafieu de nos milieux : de l'analyse à la pratique : guide d'outils d'intervention féministe pour les femmes violentées</u> . Montréal : Fédération de ressources d'hébergement pour femmes violentées et en difficulté du Québec.																		

documentaires?

Oui non

Si oui, précisez :

73. Avez-vous besoin d'engager une nouvelle ressource (ouvrir un poste ou un contrat) dans votre organisme pour améliorer ou réaliser vos projets de production documentaire?

Oui non

Si oui, précisez :

74. En général, y a-t-il des obstacles que vous rencontrez dans votre rapport avec le CDÉACF ? Le cas échéant, quels sont-ils ?

75. Selon vous, quelles sont les principales causes de ces obstacles ?

76. Selon vous, quelles seraient alors les pistes de solution ?

77. Selon vous, quel rôle le CDEACF devrait-il jouer auprès de votre organisation ?

Commentaires généraux après avoir complété ce questionnaire :

78. Est-ce utile de faire un tel autoportrait de vos pratiques et besoins en matière d'information, de documentation et de communication? Oui Non

79. Souhaitez-vous participer au groupe de discussion, i.e. l'étape suivante de cette recherche-action?..... Oui Non

80. Souhaitez-vous recevoir le portrait global des réponses faites par les organismes répondants? Oui Non

81. Autres commentaires, questions, suggestions... :

 82. Identification DES PERSONNES-RESSOURCES ayant permis de compléter ce questionnaire						
Noms des personnes-ressources (consultées à l'interno de votre organisme)	Membre du conseil d'administration / collective	Directrice	Coordonnatrice	Travailleuse (précisez) :	Militante / Bénévole	Autre (précisez) :